

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

คำอธิบายรายวิชา

941-100 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)

Thai for Communication

หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ศิลปะในการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะ การฟัง พูด อ่าน และเขียน การฟังเพื่อจับใจความหลักและการตีความในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ถ้อยคำ ถ้อยคำสั้นๆ ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันและในการทำงาน การพูดในที่ชุมชน การอ่านเพื่อความเข้าใจถึง ค่านิยมและแนวคิด การเขียนเพื่อการสรุปความ ติดต่อทางราชการและธุรกิจ

Principles of the Thai language for communication; arts in the four communication skills-listening, speaking, reading, and writing; listening for main ideas and interpretation in various situational contexts; register and styles for communicating in daily life and in the workplace; public speaking; reading for value and attitude understanding; summarizing; official and business correspondence

941-112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3 (2-2-5)

Fundamental English Listening and Speaking

รายวิชาบังคับเรียนร่วม : 941-113 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน

ฝึกทักษะการฟังและการพูดในหัวข้อที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การพูดเพื่อสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ไวยากรณ์ การพัฒนาความรู้ด้าน คำศัพท์ และสำนวนภาษาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสาร

Corequisite : 941-113 Fundamental English Reading and Writing

Practice in listening and speaking skills based on topics used in daily-life communication; listening for main points; basic oral communication in various situational contexts; grammar usage; development of vocabulary and language functions necessary for communication

941-113 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3 (3-0-6)

Fundamental English Reading and Writing

รายวิชาบังคับเรียนร่วม : 941-112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน

ฝึกทักษะการอ่านและการเขียน ทักษะการอ่านพื้นฐาน การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และกลวิธีพัฒนาคำศัพท์ การใช้ไวยากรณ์ การเขียนระดับประโยคและย่อหน้าสั้นๆ

Corequisite : 941-112 Fundamental English Listening and Speaking

Practice in reading and writing skills; basic reading skills; reading for main ideas and details; developing vocabulary and strategies in increasing vocabulary power; grammar usage; sentence and paragraph writing

941-210 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

English Writing for Business Communication

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการเขียนที่มีรูปแบบและจุดประสงค์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ทางธุรกิจ การเขียนจดหมายติดต่อ รายงานการประชุม การกรอกแบบฟอร์มเอกสารต่างๆ

Practice and development of various types of writing skill for business communication: correspondence, minutes of meeting, filling out forms

941-218 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6)

English for Business

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ ทั้ง 4 ทักษะ คือ ฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาในการถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับงาน การต้อนรับและการนำเสนอในวงการธุรกิจ การพูดคุย โทรศัพท์ การนัดหมาย การอธิบายสินค้า การเยี่ยมชมสถานที่ทำงาน การเสนอรายงานธุรกิจ การเจรจาและการต่อรองทางธุรกิจ

Use of four English skills: Listening, Speaking, Reading, and Writing; asking questions and giving information about work; greeting and business conversation with guests; telephoning; making appointments; describing products; visiting workplace; presenting business reports; business discussion and negotiations

942-100 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1 1(0-0-3)

Co-Curricular Activities I

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการ องค์กรความรู้ เน้นประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกสาธารณะ การทำงานเป็นทีมทั้งในสาขาวิชาและหรือระหว่างสาขาวิชาภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Activities to integrate the body of knowledge with an emphasis on the activities for the benefit of society and mankind as first priority; cultivating morals; ethics and public mind; teamwork within and/or across disciplines under the supervision of advisors

942-111 **ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต** **3 (2-2-5)**

Wisdom of Living

การคิด การบริหาร และการจัดการชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย และกระแสสังคมโลก การผสมผสานวิถีไทยกับพหุวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต การมีจิตสาธารณะ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม และหลักเศรษฐกิจพอเพียง

Ways of thinking; self-discipline and life management in accordance with changes in Thai and global societies, mingling the Thai way of life with multi-cultural ways of living; public mind and environmental conservation; living happily based on morality, ethics and sufficiency economy

942-120 **กอล์ฟ** **1 (0-2-1)**

Golf

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม ทักษะการใช้อุปกรณ์และวิธีเล่น การเตรียมความพร้อมร่างกายเพื่อการเล่น ฝึกการเล่นในสนามแข่งขัน การนับคะแนน การแข่งขัน ความปลอดภัยของนักกีฬาและผู้อื่น กติกา มารยาท

General knowledge about equipment and the golf course; skills of equipment use and methods of playing; warm-ups; practice of golfing in a golf course; keeping scores; the competition; the safety of golfers and spectators; rules, regulations, and etiquette

942-121 **ลีลาศ** **1 (0-2-1)**

Social Dance

ฝึกทักษะการเคลื่อนไหวประกอบจังหวะ การแต่งกาย มารยาท เพลงประกอบ การฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะลีลาศตามแบบแผนจังหวะมาตรฐานสากล

Practice of movements into rhythm; costumes, etiquette, and songs for social dance; developing skills of social dance according to the standard universal convention

942-122 เทนนิส 1 (0-2-1)

Tennis

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม ฟีกทักษะ วิธีเล่น กติกา การแข่งขัน เข้าใจและปฏิบัติตามกฎกติกา และมารยาท การเตรียมความพร้อมของร่างกาย ความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดจากการเล่นเทนนิส

General knowledge about tennis equipment and courts; developing skills, methods; rules and regulations of the competition; playing with understanding rules and regulations, etiquette; warm-ups; knowledge about accidents that may happen while playing tennis

942-123 วอลเลย์บอล 1 (0-2-1)

Volleyball

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม กฎ กติกา มารยาท ของกีฬาวอลเลย์บอล การพัฒนาร่างกายของนักกีฬาวอลเลย์บอล ฟีกทักษะและเทคนิคการเล่นทั้งบุคคลและทีม เทคนิคการแข่งขัน

General knowledge about equipment and the court; rules and regulations; etiquette; developing physical competence of volleyball players; developing skills and playing techniques for individuals and teams, techniques in competition

942-124 ฟุตบอล 1 (0-2-1)

Soccer

ทักษะเบื้องต้นในการเล่นฟุตบอล ระเบียบ กฎ กติกา มารยาท การพัฒนาร่างกายให้เหมาะสมเพื่อการเล่นฟุตบอล การแข่งขัน อันตราย วิธีป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการเล่นฟุตบอล การปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ

Basic skills of playing soccer; rules and regulations, etiquette; developing physical competence for soccer playing; the competition; dangers and prevention of accidents while playing soccer; first aid for the injured

942-125 แบดมินตัน 1 (0-2-1)

Badminton

ฝึกทักษะการเล่น แบดมินตัน ทั้งประเภทเดี่ยวและคู่ วิธีการพัฒนาโครงสร้างของร่างกายเพื่อการเล่น กฎ กติกา มารยาท วิธีการจัดการแข่งขัน ทั้งประเภทเดี่ยว และ คู่

Practice of badminton skills for single and double competition; ways of physical development for badminton playing; rules and regulations, etiquette; the arrangement of competition for both single and double matches

942-126 ตะกร้อ 1 (0-2-1)

Takraw

ความรู้ทั่วไปประวัติความเป็นมาของกีฬาตะกร้อ ทักษะเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว เทคนิค และความสามารถพิเศษในการเล่นเฉพาะตัว และการเล่นเป็นทีม ระเบียบข้อบังคับและกติกากการแข่งขัน การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายของการเป็นนักตะกร้อที่ดี การเล่นด้วยความปลอดภัย การดูแลรักษาอุปกรณ์ของกีฬาตะกร้อ

General knowledge about history of Takraw; skills of body movements; techniques and individual talent; playing as a team; rules and regulations; developing physical competence for being a capable Takraw player; safe playing; equipment maintenance

942-127 เทเบิลเทนนิส 1 (0-2-1)

Table tennis

ประวัติความเป็นมาของกีฬาเทเบิลเทนนิส คุณค่าของกีฬาเทเบิลเทนนิส ทักษะเบื้องต้นในการเล่นเทเบิลเทนนิส ระเบียบ กติกา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกายและการบำรุงรักษาสุขภาพ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ในการเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส

General background about history of table tennis; basic skills and advantages of table tennis playing; rules and regulations, etiquette of players and spectators; physical exercises, health care; equipment maintenance

942-128 เปตอง 1 (0-2-1)

Petanque

ประวัติความเป็นมา คุณค่า และประโยชน์ของกีฬาเปตอง ทักษะพื้นฐานกีฬาเปตอง วิธีการเล่น กฎ กติกา มารยาทในการเล่น การจัดการแข่งขัน กติกา มารยาทในการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบำรุงรักษาอุปกรณ์กีฬาเปตอง

History of petanque; basic skills and advantages of petanque playing; rules and regulations, etiquette in playing petanque; the arrangement of competition; rules and regulations; etiquette of players and spectators; equipment maintenance

942-129 บาสเกตบอล 1 (0-2-1)

Basketball

ประวัติความเป็นมาของกีฬาบาสเกตบอล ทักษะเฉพาะตัวเบื้องต้น ระเบียบ กติกา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา การระวังรักษาสวัสดิภาพความปลอดภัยในการเล่นบาสเกตบอล การบำรุงรักษาอุปกรณ์

History of basketball; particular basic skills; rules and regulations, etiquette of players and spectators; physical exercises and health care; athletic spirit; safe playing; equipment maintenance

942-204 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิตที่มีสุข 3 (3-0-6)

Psychology for Well-being

ความเป็นมาของจิตวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยาที่ส่งผลต่อพฤติกรรมที่ต่างกันของมนุษย์ ประโยชน์ของจิตวิทยา และการนำจิตวิทยามาใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน

Development of psychology; effects of psychological factors on human behaviors; psychology usefulness; practical applications of psychology in daily life and future careers

942-205 การสื่อสารและการเผยแพร่สารสนเทศ 3 (3-0-6)

Communication and Information Dissemination

ทรัพยากรสารสนเทศ วิธีการสืบค้น การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ การสื่อสาร ทั้งแบบวจนภาษาและอวจนภาษา การเผยแพร่ จริยธรรมในการใช้แหล่งข้อมูล

Information resources; search methods; analysis and synthesis of knowledge; verbal and non-verbal communication; dissemination of information; code of ethics on using sources

942-220 ว่ายน้ำ 1 (0-2-1)

Swimming

ประวัติความเป็นมาของการว่ายน้ำ การสุขาภิบาลและความปลอดภัยในการว่ายน้ำ ทักษะ การว่ายน้ำท่าต่าง ๆ มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ การดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการว่ายน้ำ

History of swimming; sanitation and safety in swimming; skills of swimming in different styles; etiquette of athletes and spectators; physical exercises and health care; maintenance of equipment and facilities

942-221 พลศึกษาและนันทนาการ 1 (0-2-1)

Physical Education and Recreation

ปรัชญาของพลศึกษา ความมุ่งหมายของพลศึกษาต่อการพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์และ สังคม เรียนรู้เกมส์กีฬา การเลือกเล่นกีฬา จุดมุ่งหมายของนันทนาการ ความจำเป็นของนันทนาการในการดำรงชีวิต เกมส์นันทนาการ การฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ

Philosophy of physical education; purposes of physical education for physical, mental, emotional, and social development; the study of sport games and selection of proper sports;

purposes of recreation; necessity of recreation in human life; games of recreational activities; physical exercises and recreation for health

942-230 การภาษีอากร 3 (3-0-6)

Taxation

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร แนวคิด และบทบาทของภาษีอากร หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อกรแสตมป์ ภาษีศุลกากร และภาษีสรรพสามิต

General knowledge about taxation; concepts and roles of taxation; principles and features of taxation according to revenue codes, personal income tax, corporate tax, value-added tax, specific business tax, stamp duty, customs duty, excise duty

942-234 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6)

Business Law

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่สำคัญเกี่ยวกับบุคคล นิติบุคคล การตั้งห้างหุ้นส่วน บริษัท จำกัด การเลิกกิจการทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา เอกเทศสัญญา ที่เกี่ยวกับธุรกิจ ซื้อขาย เช่าซื้อ ค้ำประกัน ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน พระราชบัญญัติเกี่ยวกับเช็ค

Principles of the civil and commercial law; law juristic entities; limited partnership establishment; limited companies; dissolution; property; juristic acts; contracts; specific contracts in relation to business transactions: hire purchases; sureties; agency; brokers; drafts and the Act of Cheques

946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ 3 (3-0-6)

Introduction to Business

ลักษณะการประกอบธุรกิจประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิต การตลาด การบัญชี การเงิน จริยธรรมทางธุรกิจ

Types of business; related factors; influences of business environments; principles of management, human resource management; production; marketing; accounting; finance; business ethics

946-111 หลักการบัญชี 1 3 (3-0-6)

Principles of Accounting I

หลักการบัญชี แม่บทการบัญชี วงจรการบัญชี และการจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการ ให้บริการ กิจการซื้อมาขายไป การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอด และบัญชีแยกประเภทย่อย จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี

Principles of accounting; the accounting framework; the accounting cycle and preparing financial statements for service and merchandise business; accounting for value added tax; special journals; control accounts and subsidiary ledgers; professional code of ethics

946-112 หลักการบัญชี 2 3 (3-0-6)

Principles of Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-111 หลักการบัญชี 1

การบัญชีอุตสาหกรรม การจัดทำงบกระแสเงินสด การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ ระบบใบสำคัญ วิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้นเกี่ยวกับเงินสดและการจัดทำบัญชียอดเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้และตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคา ทรัพย์สินถาวรธรรมดา และมูลค่าสูญสิ้น

Prerequisite : 946-111 Principles of Accounting I

Accounting for manufacturing business; preparing statement of cash flow; preparing financial statement from single-entry bookkeeping system; voucher system; fundamental accounting procedures of cash control and bank reconciliation statements; accounts receivable and notes receivable; inventory; property, plant and equipment; depreciation; natural resources and depletion

946-140 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3 (3-0-6)

Information Technology

องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในระบบคอมพิวเตอร์ การทำงานของโปรแกรมปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์ การเก็บข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในองค์การ ระบบเครือข่ายและหน้าที่ของบุคคลในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

Components of information technology, hardware and software in computer systems; operating systems and application programs; data storage; data processing; application of computers in organizations, network systems and technician's responsibilities in information technology

946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3 (2-2-5)

Introduction to Computer Programming

หลักการทั่วไปเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การแก้ไขปัญหาด้วยขั้นตอนวิธี รหัสเทียม ฟังก์ชัน องค์ประกอบของภาษาโปรแกรม ชนิดของข้อมูลแบบต่าง ๆ โครงสร้างข้อมูลแบบอาร์เรย์ โครงสร้างโปรแกรมแบบตามลำดับ เลือกรับ และกรวนซ้ำ การเรียกซ้ำรoutines การส่งผ่านค่าพารามิเตอร์ การฝึกปฏิบัติพัฒนาโปรแกรมเบื้องต้นโดยใช้ภาษาโปรแกรมภาษาใดภาษาหนึ่ง การตรวจสอบ และแก้ไขโปรแกรม

General concepts for computer programming; algorithmic problem solving; pseudo code; flow charts; programming language elements; data types; array data structure; programming structure: sequential, selection and repetition; subroutine calls; parameter passing; the laboratory components including developing small programs using a popular programming language, testing, and debugging

946-160 หลักการตลาด 3 (3-0-6)

Principles of Marketing

ความหมาย ความสำคัญของการตลาด แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด

Definitions and the importance of marketing; fundamental concepts of marketing; environments influencing marketing; fundamental principles of consumer behaviors; market segmentation; targeting; positioning and marketing mix

946-180 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 3 (3-0-6)

Microeconomics

อุปสงค์ อุปทาน คุณภาพของตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนการผลิตและฟังก์ชันการผลิต ตลาดสินค้าในทางเศรษฐศาสตร์ ตลาดปัจจัยการผลิต ผลกระทบภายนอกและสินค้าสาธารณะ

Demand and supply; market equilibrium; elasticity of demand and supply; consumer behavior; cost and production functions; microeconomics of product markets; factor markets; externalities and public goods

946-181 เศรษฐศาสตร์มหภาค 3 (3-0-6)

Macroeconomics

946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1 3 (3-0-6)

Intermediate Accounting I

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

หลักการและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์

Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II

Principles and practice of current assets; non-current assets; assets classification; recognition and valuation of assets; revaluation; impairment of assets; presentation and disclosure of information related to assets

946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2 3 (3-0-6)

Intermediate Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด

Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II

Principles and accounting methods of liabilities and owner's equity; accounting for establishing business venture; loss and profit sharing; changes of ownership; dissolution and liquidation for partnership, corporation, and public limited corporation; presentation and disclosure of information related to liabilities and owner's equity ; accounting changes and corrections of errors

946-212 การบัญชีต้นทุน 3 (3-0-6)

Cost Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การคิดต้นทุนตามวิธีต้นทุนผันแปร และวิธีต้นทุนรวม การปันส่วนต้นทุนตามวิธีเดิมและตามวิธีต้นทุนฐานกิจกรรม การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ การบัญชีต้นทุนตอน เศษวัสดุ สินค้ามีตำหนิและสินค้าเสีย ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง ผลกระทบที่รวมและผลกระทบที่พลอยได้

Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II

Concepts of cost accounting; cost classification; variable costing and full costing; allocating cost by traditional cost accounting and activity-based costing; job-order cost accounting; process costing; scrap, defective and spoilage goods; standard costs and analysis of variances; joint products and by products

946-241 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6)

Management Information Systems

แนวคิดของระบบสารสนเทศ ประเภทของสารสนเทศ ผลกระทบและความสำคัญของระบบสารสนเทศในการจัดการธุรกิจในปัจจุบัน แนะนำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการสื่อสารข้อมูล การพัฒนาระบบสารสนเทศ ประโยชน์ของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการนำไปใช้

Concepts of information systems; types of information systems; the impact and importance of using management information systems in today's business; introducing management information systems; computer and data communication; information systems development; benefits and usage of management information systems

946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค 3 (3-0-6)

Consumer Behavior

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-160 หลักการตลาด

ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค ในขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการตัดสินใจซื้อ ทฤษฎี ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยส่วนบุคคล บุคคลภายนอก กิจกรรมทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite : 946-160 Principles of Marketing

The relationship between marketing management and consumer behavior; analysis of the consumer purchase decision process, theories and factors influencing consumer behavior; individual factors, external factors, and marketing activities influencing consumer behavior

946-262 การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)

Marketing Strategy and Planning

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค

แนวคิด ทฤษฎีในการบริหารการตลาด การจัดการทางการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด ด้านการบริหารงาน ด้านผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจำหน่าย การส่งเสริมทางการตลาด การปฏิบัติการ การควบคุมการดำเนินงานของธุรกิจ การบริหารงานของธุรกิจ การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

Prerequisite : 946-260 Consumer Behavior

Concepts and theories of marketing administration; marketing management; analysis of business context; strategic planning in marketing, administration, products, prices, and channels of distribution; marketing promotion; operational control in business; business administration; social responsibility

946-290 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6)

Business Finance

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-111 หลักการบัญชี 1

จุดมุ่งหมายและหน้าที่การบริหารทางการเงิน มูลค่าของเงินตามเวลา ผลตอบแทนและความเสี่ยง การวางแผนและการวิเคราะห์ทางการเงิน การบริหารเงินสดและหลักทรัพย์ตามความต้องการของตลาด การบริหารลูกหนี้ การบริหารสินค้า การจัดการเงินทุนระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุนและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

Prerequisite : 946-111 Principles of Accounting I

Objectives and functions of financial management; time value of money; return and risk; financial planning and analysis; cash and marketable securities management; receivable management; inventory management; short-term and long-term financing management; capital structure and dividend policy

946-301 ธุรกิจระหว่างประเทศ 3 (3-0-6)

International Business

หลักการ วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของธุรกิจระหว่างประเทศ และการบริหารจัดการและปัญหาในด้านต่างๆ ได้แก่ การเงิน การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิต ของธุรกิจระหว่างประเทศ

The study of principles, objectives, international business management, environment of economic, social and political factors in business administration as well as business problems, e.g. finance, marketing, human resource administration, international business production

946-310 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6)

Management Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-212 การบัญชีต้นทุน

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ และกำไร การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ต้นทุนกิจกรรมและการบริหารต้นทุนกิจกรรม การจัดทำงบประมาณ การบัญชีตามความรับผิดชอบและการรายงานตามส่วนงาน การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การตั้งราคาขาย การคิดราคาโอนงบประมาณการลงทุน และการวัดผลการดำเนินงาน

Prerequisite : 946-212 Cost Accounting

Cost-volume-profit analysis; strategic cost management; activity-based costing and activity-based management; budgeting; responsibility accounting and segment reporting; cost analysis for decision making; pricing decisions; transfer pricing; capital expenditure budgets and evaluating performance

946-311 การบัญชีภาษีอากร 3 (3-0-6)

Tax Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 942-230 การภาษีอากร,

946-112 หลักการบัญชี 2

ศึกษาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างวิชาการบัญชีกับภาษีอากร ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามหลักประมวลรัษฎากรรวมถึงการบันทึกบัญชีผลแตกต่างดังกล่าว การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีแต่ละประเภท ความรับผิดชอบในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชีในการจัดทำบัญชีเพื่อประโยชน์ในการเสียภาษี

Prerequisite: 942-230 Taxation,

946-112 Principles of Accounting II

The relationship between accounting and tax; the differences between net income according to generally accepted accounting principles and net income according to the revenue code, and recording those differences; personal income tax, corporate income tax and value added tax, tax accounting procedures; tax responsibilities; the code of ethics for professional accountants

946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3 (3-0-6)

Accounting Information Systems

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

หลักการและวิธีการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิคการจัดทำเอกสารแบบฟอร์ม ทะเบียน และผังบัญชีของธุรกิจประเภทต่างๆ ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระบบทางการบัญชี วงจรรายการค้า และกระบวนการทางธุรกิจ การออกแบบรายงานต่างๆ

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

Principles and procedures of accounting information system design; techniques of document design, forms, and charts of account of various business; risk and internal control; accounting information system development processes; transaction cycle and business processes; designing reports

946-313 การสอบบัญชี 3 (3-0-6)

Auditing

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1,

946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

วัตถุประสงค์ของการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี บทบาทและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสอบบัญชี จริยธรรมแห่งวิชาชีพ การวางแผนการสอบบัญชี และการวางแผนการตรวจสอบ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการตรวจสอบและการรวบรวมหลักฐาน การบันทึกผลการตรวจสอบ การสรุปผลการตรวจสอบและรายงานการสอบบัญชี แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์

Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I,

946-211 Intermediate Accounting II

Purposes of auditing; auditing standards; roles and responsibilities of auditors; Laws related to the audit profession; professional code of ethics; auditing procedure and audit planning and monitoring; audit risk; internal control assessment on auditing; audit evidence gathering; audit recording; audit summarizing; audit reporting; computer assisted audit Technique (CAAT)

946-314 การบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมพิเศษ 3 (3-0-6)

Accounting for Special Industries

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

ระบบและวิธีการทางบัญชีของธุรกิจโรงพยาบาล สถาบันการเงิน ประกันภัย รับเหมา ก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์ สาธารณูปโภค และธุรกิจอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II

The accounting system and accounting procedures for hospitals, financial institutions, insurance, estate realty construction, public utilities, and other business

946-315 การตรวจสอบและควบคุมภายใน 3 (3-0-6)

Internal Auditing and Controls

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1,

946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

ลักษณะและความสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล การประเมินผลการควบคุมภายในทั้งกิจการทั่วไปและกิจการที่ใช้คอมพิวเตอร์ วัตถุประสงค์ รูปแบบ และขอบเขตของการตรวจสอบภายใน มาตรฐาน จรรยาบรรณ คุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน วิธีตรวจสอบภายใน ระบบข้อมูลที่ประมวลผลด้วยมือและคอมพิวเตอร์ แนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมถึงการรายงานการตรวจสอบและการติดตามผล

Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I

946-211 Intermediate Accounting II

Characteristics and the importance of effective internal controls; internal control appraisal in both manual and computerized business; internal audit objectives, type and scopes; internal audit standards, code of ethics, qualifications, functions, internal auditor's responsibilities, audit tests, manual and electronic data processing, audit programs, audit reports, and follow up

946-316 การวางแผนและควบคุมกำไร 3 (3-0-6)

Profit Planning and Control

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-212 การบัญชีต้นทุน

หลักการในการวางแผนและควบคุมกำไร กระบวนการจัดทำงบประมาณ งบประมาณประเภทต่างๆสำหรับการวางแผนและควบคุมกำไร การนำเสนอข้อมูลทางบัญชีแก่ฝ่ายบริหารเพื่อประโยชน์ในการวางแผนและควบคุม การประเมินผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลต่างงบประมาณ

Prerequisite: 946-212 Cost Accounting

Principles of profit planning and control, the budgeting process, types of budgeting for profit planning and control, reporting accounting information to management to provide useful planning and control, performance evaluation and analysis of budget variances

946-317 ทฤษฎีบัญชี 3 (3-0-6)

Accounting Theory

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทฤษฎีบัญชี วิวัฒนาการ โครงสร้าง แนวคิด และข้อสมมติฐานทางการบัญชี ระเบียบการสร้างทฤษฎีบัญชี นโยบายการบัญชี มาตรฐานของสถาบันแห่งวิชาชีพและสังคม แนวคิดในการวัดผลการดำเนินงาน รายได้และค่าใช้จ่าย แนวคิดในการวัดฐานะทางการเงิน การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้เจ้าของ และการนำเสนอรายงานทางการเงิน

Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I

Introduction to accounting theory, evolution, structures, concepts and assumptions of accounting, forming accounting theory, accounting policies; professional standards and social environment, concepts of performance measurement: measurement of income and expense; concepts of financial position measurement: measurement of assets, liabilities and owner equities; presentation of financial reports

946-318 การบัญชีขั้นสูง 1 3 (3-0-6)

Advanced Accounting I

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1,

946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

การบัญชีกิจการร่วมค้า การบัญชีฝากขาย การบัญชีเช่าซื้อและการขายผ่อนชำระ การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีภาษีเงินได้หรือตัดบัญชี การบัญชีของกิจการที่ไม่แสวงหากำไร การบัญชีกองทุน งบการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I

946-211 Intermediate Accounting II

Accounting for joint venture; accounting for consignment; accounting for hire purchase and installment sales; accounting for construction contracts; accounting for real estate; accounting for deferred income tax; accounting for non-profit organizations; fund accounting; financial reporting in hyperinflationary economies

946-319 การฝึกงานทางการบัญชี ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
Internship in Accounting
เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3
ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการ
ปฏิบัติงานจริง

Condition : For third-year students

Internship in field-related organizations and companies for students to learn from real
business settings

946-320 ฐานข้อมูลทางการบัญชี 3 (2-2-5)

Accounting Database

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-140 เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการพื้นฐานของระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์
รูปแบบฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล การนอร์มอลไลซ์ฐานข้อมูล ระบบการจัดการฐานข้อมูล
วิธีการจัดโครงสร้างและการออกแบบฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับวิธีการทางด้านบัญชี

Prerequisite : 946-140 Information Technology

Basic principles of database systems; architecture of a relational database system;
database models; database design; normalization; database management system (DBMS); managing
structures and designs of the database in accordance with accounting methods

946-321 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานทางบัญชี 3 (2-2-5)

Software Packages for Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำหรับ
งานทั่วไป และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชีสำหรับวงจรธุรกิจทั่วไป การจัดทำงบการเงิน
และรายงานสำหรับผู้บริหาร

Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II

General knowledge about software packages; practice in general purpose software and
accounting software packages for business transaction cycle; preparation of financial statement and
management reports

946-322 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3 (3-0-6)

Accounting Information System Analysis and Design

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-320 ฐานข้อมูลทางการบัญชี,

946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

หลักการพัฒนาระบบสารสนเทศ วงจรการพัฒนาระบบสารสนเทศ เครื่องมือและเทคนิค ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ การจัดการโครงการ วิธีการวิเคราะห์และออกแบบ ระบบสารสนเทศตามกระบวนการทางการบัญชี และการควบคุมภายใน การออกแบบฐานข้อมูล การ ออกแบบการส่งออกข้อมูล การออกแบบการนำเข้าข้อมูล และการออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ การนำไปใช้และการบำรุงรักษาระบบ

Prerequisite: 946-320 Accounting Database,

946-312 Accounting Information Systems

Principles of information system development; cycle of information system development; tools and techniques for analyzing and designing information system; project management; analyzing and designing information system according to accounting procedures and internal control; database design; output design; input design and user interface design; system operation and maintenance

946-345 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย 3 (2-2-5)

Multimedia Technology

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบมัลติมีเดีย องค์ประกอบของมัลติมีเดีย หลักการออกแบบ มัลติมีเดีย ทฤษฎีพื้นฐานการสร้างงานแอนิเมชัน การใช้ซอฟต์แวร์ทางด้านมัลติมีเดีย ภาษาคอมพิวเตอร์ในการพัฒนางานมัลติมีเดีย การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียเพื่องาน ธุรกิจ

Introduction to multimedia system; components of multimedia; principles of multimedia design; basic theory for animation development; multimedia software usage; computer language for development of multimedia products; development and applications of multimedia technology for business

946-360 การจัดการการขายและเทคนิคการขาย 3 (3-0-6)

Sales Management and Selling Techniques

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารงานขาย การจัดองค์การการขาย การแสวงหา การคัดเลือก พนักงานขาย การฝึกอบรมพนักงานขาย ศิลปะการขาย การเจรจาต่อรองในการเสนอขายกับลูกค้า หรือพนักงานจัดซื้อ การวิเคราะห์คู่แข่ง การกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง เทคนิคและเครื่องมือในการ โน้มน้าวคู่แข่ง ค่าตอบแทนพนักงานขาย การจูงใจพนักงานขาย การวิเคราะห์ การประเมินผลงาน

การวางแผนการขาย การพยากรณ์การขาย การบริหารเวลา การแบ่งเขตการขาย ลูกค้ำ การเสนอขาย ความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้บริหารงานขาย

Roles and functions of sales managers; sales organization; recruiting and selecting salesman; salesman training; the art of sales; sales negotiation strategies for customers or business buyers; negotiation analysis; negotiation strategies; techniques and tools in negotiation motivation; salesman compensation; salesman motivation; sales performance analysis and evaluation; sales planning; sales forecasting; time management; sales segmentation, customer and sales presentation, and the social responsibility of sales administrators

946-362 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3 (3-0-6)

Integrated Marketing Communication

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารทางการตลาด การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารงานการสื่อสารทางการตลาดแบบครบวงจร ประเภทของการสื่อสารทางการตลาดรูปแบบต่าง ๆ การเลือกใช้เครื่องมือการสื่อสารทางการตลาดประเภทต่าง ๆ

Prerequisite: 946-260 Consumer Behavior

The definition and importance of marketing communication; strategic planning; integrated marketing communication administration; types of marketing communication, selecting the right marketing communication tools

946-366 การตลาดบริการ 3 (3-0-6)

Service Marketing

ความหมาย ความสำคัญของการตลาดบริการ แนวความคิดทางการตลาดสมัยใหม่กับตลาดบริการ พฤติกรรมการซื้อ ความคาดหวังของผู้บริโภค การกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการตลาดบริการ การพัฒนาคุณภาพการบริการ การกำหนดราคาสำหรับตลาดบริการ กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดบริการ การตลาดสำหรับการบริการเฉพาะเรื่อง

The definition and importance of service marketing; concepts of modern marketing and service marketing, buying behavior and consumer expectations; service market segmentation; service quality development; pricing service marketing; marketing promotion strategies, marketing individual service

946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)

Strategic Management

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

วิวัฒนาการและกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม การประเมินสถานการณ์ การตัดสินใจเลือกกลยุทธ์ การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การควบคุมกลยุทธ์ การประเมินกลยุทธ์

Condition : For fourth-year students

Evolution and a process of strategic management; objective setting; environment analysis; situation assessment; strategy selection; application of strategies to situations; strategic control; strategic evaluation

946-410 การบัญชีขั้นสูง 2 3 (3-0-6)

Advanced Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา การบัญชีสำหรับบริษัทใหญ่และบริษัทย่อย การบัญชีสำหรับการแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การรวมธุรกิจ งบการเงินรวม

Prerequisite : 946-211 Intermediate Accounting II

Accounting for head offices and branches; accounting for parent and subsidiary companies; accounting for foreign exchange; business combination; consolidated financial statements

946-411 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3 (3-0-6)

Financial Statement Preparation and Analysis

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

ข้อกำหนดเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีในการจัดทำงบการเงิน ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน การรายงานแยกตามส่วนงาน การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ ประโยชน์และผลกระทบจากรายงานของผู้สอบบัญชี

Prerequisite : 946-211 Intermediate Accounting II

Regulations of accounting professions for financial statements; estimating liabilities, contingent liabilities and contingent assets; events after the reporting period; segment reports; preparing interim financial statements; disclosures of financial reports; tools for analyzing consolidated and separate financial statements; benefits and impacts of an auditor's report

- 946-412 **สัมมนาทางการบัญชี** 3 (2-2-5)
Seminar in Accounting
เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ซึ่งต้องสอบผ่านวิชาชีพบังคับมาแล้วไม่ต่ำกว่า 18 หน่วยกิต
วิเคราะห์และอภิปรายปัญหาและประเด็นสำคัญเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี จากกรณีศึกษา
บทความและวารสารทางวิชาชีพ
- Condition : For fourth-year students who passed core accounting courses at least 18 credits**
- Analysis and discussion of important issues related to the accounting profession from case studies and professional journals
-
- 946-414 **บัญชีธนาคาร** 3 (3-0-6)
Bank Accounting
รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2
หลักการบัญชีและระบบบัญชีของธนาคารพาณิชย์ เอกสารทางการเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์ การปิดบัญชีและการจัดทำงบการเงิน การทำรายงานเสนอธนาคารแห่งประเทศไทย
- Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II**
- Principles of accounting and accounting systems of commercial banks; financial documents used for commercial banking operations; closing the accounts and preparing financial statements; preparing reports to the Bank of Thailand
-
- 946-415 **การบัญชีโรงแรม** 3 (3-0-6)
Hotel Accounting
รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม ระบบบัญชีของธุรกิจโรงแรม การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เงินสดและการควบคุมเงินสด ลูกหนี้ การจัดซื้อและสินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม งบการเงินและการรายงาน
- Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II**
- General knowledge about hotel business; hotel business accounting systems, revenue and expense recognition; cash and cash control, accounts receivable, the purchasing system and inventory, property, plant and equipment, cost control for food and beverage, and financial statement reports

946-416 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3 (3-0-6)

Government Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

ลักษณะและวัตถุประสงค์ของการบัญชีรัฐบาล ความแตกต่างระหว่างบัญชีรัฐบาลกับบัญชีองค์การธุรกิจ หลักการบัญชีรัฐบาล วิธีการงบประมาณ การบัญชีราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การปิดบัญชี การทำรายงาน และการตรวจสอบบัญชีส่วนราชการ

Prerequisite : 946-112 Principles of Accounting II

Characteristics and purposes of government accounting; the differences between government accounting and business organization accounting; principles of government accounting; budget procedure, account of the central government and provincial; closing the accounts; accounting reporting; government auditing

946-418 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี 1 1 (x-y-z)

Special Topics in Accounting I

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1

การศึกษาหัวข้อทางการบัญชีที่มีความสำคัญและทันสมัยเป็นปัจจุบัน ตามที่สาขาวิชาเห็นชอบ

Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I

The study of important and contemporary issues in the accounting field according to the accounting department's considerations

946-418 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี 2 1 (x-y-z)

Special Topics in Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1

การศึกษาหัวข้อทางการบัญชีที่มีความสำคัญและทันสมัยเป็นปัจจุบัน ตามที่สาขาวิชาเห็นชอบ

Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I

The study of important and contemporary issues in the accounting field according to the accounting department's considerations

- 946-418 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี 3 1 (x-y-z)
Special Topics in Accounting III
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1
 การศึกษาหัวข้อทางการบัญชีที่มีความสำคัญและทันสมัยเป็นปัจจุบัน ตามที่สาขาวิชา
 เห็นชอบ
Prerequisite : 946-210 Intermediate Accounting I
 The study of important and contemporary issues in the accounting field according to
 the accounting department's considerations
- 946-420 การเขียนโปรแกรมทางการบัญชี 3 (2-2-5)
Accounting Application Programming
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น,
 946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 การใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ระดับสูงที่กำลังได้รับความนิยมในปัจจุบัน การพัฒนาโปรแกรม
 เพื่อระบบงานทางด้านบัญชี โดยประยุกต์เข้ากับระบบฐานข้อมูล
Prerequisite: 946-141 Introduction to Computer Programming,
946-312 Accounting Information Systems
 Current high-level programming languages; program development for accounting
 systems applied in a database system
- 946-421 การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3 (3-0-6)
Accounting Information Systems Controls and Audit
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี,
 946-315 การตรวจสอบและควบคุมภายใน
 ผลกระทบต่อการควบคุมและการตรวจสอบอันเนื่องมาจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มา
 ใช้ในการประมวลผลระบบสารสนเทศทางการบัญชี หลักการควบคุมทั่วไปและหลักการควบคุม
 ระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การประมวลผลและการจัดการข้อมูลรวมถึงระบบเครือข่าย การประเมิน
 ความเสี่ยงผลการควบคุมภายในและการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิค
 การตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย โดยการใช้โปรแกรมตรวจสอบสำเร็จรูป การทุจริตทางด้าน
 คอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกันการทุจริต

**Prerequisite : 946-312 Accounting Information Systems,
946-315 Internal Auditing and Controls**

Impacts of using a computerized accounting information system on control and audit; principles of general control and application control for computerized systems; data processing and data management including network system; risk assessments of computer internal control and analysis of the reliability of information processing; Computer Assisted Audit Technique (CAAT) by Generalized Audit Software (GAS); computer fraud and protection methods

947-101 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม 3 (3-0-6)
Science, Technology, and Society

ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ระบบนิเวศ และสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสังคม การใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อการพัฒนาสังคม การป้องกันแก้ไขปัญหาสังคมที่เกิดจากผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

Progress in science and technology; social dynamics; ecosystems and environment; impacts of science and technology on health, environment, and society; science and technology in social development; preventing and solving social problems arisen from science and technology impact

947-117 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3 (3-0-6)
General Mathematics

เซต ตรรกศาสตร์ ฟังก์ชันกับปัญหาในชีวิตจริง คณิตศาสตร์กับศิลปะ สมการและอสมการตัวแปรเดียว เมทริกซ์ระบบสมการเชิงเส้น ลำดับและอนุกรม การประยุกต์คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

Sets, logic, functions in real-life problems; mathematics and arts; equations and inequality of one variable; matrix and linear equations system; sequences and series; applications of mathematics in daily life

947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3 (3-0-6)
Quantitative Analysis

การโปรแกรมเชิงเส้น การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอนและภายใต้ความเสี่ยง การวางแผนโครงการและการวิเคราะห์วิธีวิฤต ทฤษฎีเกมส์ ปัญหาการขนส่ง การวิเคราะห์มาร์คอฟ

Linear programming; decision-making under uncertainties and risks; project planning and critical path analysis; game theory; transportation problems; markov analysis

947-311 สถิติเพื่อการวิจัย

3 (3-0-6)

Statistics for Research

ความหมาย ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ การทดสอบไคสแควร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติช่วยในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

Definition, scopes, and benefits of statistics; collection and presentation of data; measures of central tendency; measures of dispersion; estimation; hypothesis testing; analysis of variance; analysis of regression and correlation; Chi-square testing; use of a statistical package for analysis and presentation of data

948-360 การตั้งราคาและการสร้างกำไรทางการตลาด

3 (3-0-6)

Pricing and Marketing Profitability

นโยบายราคา กลยุทธ์การกำหนดราคา การตัดสินใจเปลี่ยนแปลงราคาของผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ การใช้ราคาเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการตลาด การกำหนดราคาให้สอดคล้องกับส่วนประสมทางการตลาดอื่น ปัจจัยทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการทำกำไรของกิจการ เศรษฐศาสตร์กับราคา การวิเคราะห์ต้นทุน การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน และการประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์เชิงปริมาณเข้ามาช่วยในการตัดสินใจทางด้านการตลาดเพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจ

Price policy; price strategies; price adjusting, and using price as a tool in marketing promotion; the relevance of price setting to another marketing mix; marketing factors affecting firm profits; price in economics; cost analysis; break even analysis; quantitative analysis techniques applied in marketing decisions to enhance firm profits

948-410 สหกิจศึกษา

6 (0-0-36)

Cooperative Education

เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และ คัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Condition : For fourth-year students

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the process of job application and selection; handling of work responsibilities and understanding of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and technology under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being cooperatively assessed by the Department of Human Resources in the workplace

948-411 สัมมนาการสอบบัญชี **3 (3-0-6)**

Seminar in Auditing

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-313 การสอบบัญชี

ศึกษาแนวความคิดใหม่ในการสอบบัญชี วิเคราะห์และอภิปรายปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี จากกรณีศึกษา และวารสารทางวิชาชีพ

Prerequisite : 946-313 Auditing

Studying new concepts of auditing; analysis and discussion of problems related to auditing from case studies and professional journals

948-412 วิจัยทางการบัญชี **3 (2-2-5)**

Accounting Research

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 947-311 สถิติเพื่อการวิจัย,

946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1

แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการวิจัยทางการบัญชี ประเภทของการวิจัย การออกแบบงานวิจัย การเลือกเครื่องมือที่จะทำการวิเคราะห์ และการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล การตีความ การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย

Prerequisite : 947-311 Statistics for Research,

946-210 Intermediate Accounting I

Concepts, principles, and importance of accounting research; types of research; designing research; choosing tools for analysis and building tools for collecting data; data processing; data analysis; interpreting results; report writing and research presentation

Entrepreneurship and New Venture Creation

แนวคิดเกี่ยวกับผู้ประกอบการ ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการและการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทักษะคติและแรงจูงใจของผู้ประกอบการ คุณลักษณะของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ทักษะและทรัพยากรที่จำเป็นของผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินโอกาสทางธุรกิจ การวิจัยทางการตลาด ขั้นตอนการเริ่มธุรกิจใหม่และการจัดทำแผนธุรกิจ การหาแหล่งเงินทุน กฎหมายเกี่ยวข้องกับการจัดตั้งธุรกิจใหม่ ปัญหาและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจ

Concepts of entrepreneurship; characteristics of entrepreneurship and entrepreneurship development; attitude and motivation of entrepreneurs; qualifications of successful entrepreneurs; skill and resources required for being an entrepreneur; business environment and opportunities analysis, marketing research; starting a business process and business plan; financial sourcing, new business legal issues; problems and risks in business operation